



## PROJEKTAUFRUF 2022 IM RAHMEN DES NATIONALEN AKTIONSPLANS FÜR INTEGRATION (PAN)

### ERLÄUTERUNGEN UND BEDINGUNGEN FÜR DIE ZULÄSSIGKEIT VON AUSGABEN

Rubrik	Erläuterungen und Bedingungen zur Förderfähigkeit
<b>1. Personalkosten</b>	Das an dem Projekt beteiligte Personal (unbefristete oder befristete Mitarbeiter des Projektträgers) muss eine unmittelbare und wesentliche Rolle bei der Erreichung der operativen Ziele und Aktivitäten des Projekts spielen. Die Personalkosten müssen im veranschlagten Budget detailliert aufgeführt werden, wobei insbesondere die Aufgaben des Personals, die Anzahl der Mitarbeiter und deren Einsatz für das Projekt anzugeben sind.
<b>2. Reise- und Unterbringungskosten</b>	Reisekosten dürfen die günstigsten auf dem Markt üblichen Tarife nicht überschreiten. Reisen müssen auf dem direktesten und wirtschaftlichsten Weg erfolgen, wobei die Nutzung kostenloser öffentlicher Verkehrsmittel dabei vorzuziehen ist. Fahrten innerhalb des Landes in einem Privatfahrzeug werden auf der Grundlage der Kilometerpauschale von 0,30 EUR pro Kilometer gezählt.
<b>3. Kosten für Ausstattung</b>	Die Kosten für die Ausstattung müssen dem Material entsprechen, das für die Durchführung der im eingereichten Projekt geplanten Aktivitäten erforderlich ist. Die Wahl zwischen Anmietung oder Kauf muss sich immer nach der billigsten Lösung richten. Einige Vermögenswerte sind nur auf der Grundlage der Abschreibung förderfähig.
<b>4. Ausgaben für Mieten</b>	Die Anmietung von Immobilien ist zuschussfähig, wenn sie in direktem Zusammenhang mit den Zielen des betreffenden Projekts steht und wenn sie ausschließlich für die Durchführung des Projekts verwendet wird. Andernfalls ist nur der Teil der Kosten förderfähig, der der Verwendung für das Projekt entspricht.
<b>5. Kosten für Verbrauchsgüter, Lieferungen und allgemeine Dienstleistungen</b>	Die Kosten für Verbrauchsgüter, Lieferungen und allgemeine Dienstleistungen sind zuschussfähig und können in die Budgetplanung aufgenommen werden, sofern sie auf den tatsächlichen Kosten beruhen und in einem klaren Zusammenhang mit der Durchführung des Projekts stehen. Ihre Verwendung muss ausschließlich und in direktem Zusammenhang mit der Durchführung des Projekts stehen. Verbrauchsgüter sind Güter, die konsumiert werden können, die durch ihren Gebrauch zerstört oder denaturiert werden und damit unbrauchbar werden. Sie können nicht wiederverwendet werden (z.B. Lebensmittel, Kleidung usw.). Verbrauchsmaterialien sind Allzweck-Verbrauchsmaterialien, die oft eine kürzere Nutzungsdauer als Geräte und Maschinen haben und für den wiederkehrenden Gebrauch gelagert werden. Allgemeine Dienste sind Dienste, die für die gesamte Organisation gelten und nicht auf eine bestimmte Abteilung oder Funktion beschränkt sind (Beispiele: Sicherheit, Reinigungsdienste, Wartung usw.).
<b>6. Kosten für Experten und für Unteraufträge</b>	Vergabe von Unteraufträgen: In der Regel sollten Projektträger in der Lage sein, Projekte selbst zu verwalten. Expertenhonorare und Kosten für Unterverträge sind Ausgaben, die den Projektträgern gegenüber externen Dienstleistern entstehen, die bestimmte



	<p>Aufgaben im Zusammenhang mit dem Projekt ausführen, wenn die Projektträger nicht über die Mittel verfügen, diese Aufgaben selbst auszuführen, vorausgesetzt, der Nutzen ihrer Beteiligung am Projekt ist eindeutig nachgewiesen.</p> <p>Ein Unterauftragnehmer ist eine dritte Partei, die weder der Förderer des Zuschusses noch ein Partner ist. Sie unterstützt ein Projekt durch die Ausführung bestimmter Arbeiten oder Dienstleistungen, die vom Projektträger allein nicht ausgeführt werden können. (Beispiele: Koordination/externe Finanzverwaltung des Projekts, Entwurf und Hosting von Websites, Übersetzungsdienste, Druck von Handbüchern, Erstellung von Broschüren, Publikationen usw.).</p> <p>Bei den Expertenkosten handelt es sich hauptsächlich um Rechtsberatungskosten, Notargebühren und die Kosten für technische und finanzielle Experten, die direkt mit den Projektmaßnahmen zusammenhängen.</p>
<b>7. Sonstige Kosten</b>	Beispiel: spezifische Ausgaben in Bezug auf Zielgruppen
<b>8. Indirekte Kosten</b>	Indirekte Kosten sind die Verwaltungs- und sonstigen Allgemeinkosten im Zusammenhang mit den förderfähigen direkten Kosten der Aktivität. Sie werden generell als die "Allgemeinkosten" der Organisation bezeichnet und sind laufende Kosten wie Strom, Fotokopien, Internet usw.